

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN LANG  
TRUNG TÂM PHÁT TRIỂN  
NĂNG LỰC SINH VIÊN

ĐỀ THI KẾT THÚC HỌC PHẦN – ĐỀ 2  
Học kỳ: 211 Năm học: 2021 - 2022

Mã học phần: 71SSK020003 Tên học phần: KỸ NĂNG MỀM (3 TC)

Mã nhóm lớp HP: 211\_71SSK020003\_04

Thời gian làm bài: 7 ngày (theo mốc thời gian quy định tại trang <https://online.vlu.edu.vn>)

Hình thức thi: **Tiểu luận có thuyết trình**

**Cách thức nộp bài (Giảng viên ghi rõ):**

- SV nộp bài trên hệ thống thi (theo đường link do phòng Khảo thí cung cấp tại trang <https://online.vlu.edu.vn/>).
- File bài tập đặt tên theo cấu trúc “*Họ tên SV – Lớp học phần – Tên đề tài*”, VD: “Nguyễn Văn A – 211\_71SSK020003\_26– Gen Z và định hướng nghề nghiệp”.

**Môn học không cho phép sinh viên thi lại lần 2.**

**A. ĐỀ THI HỌC PHẦN KỸ NĂNG MỀM**

Hãy vận dụng các kỹ năng đã học trong môn học để nghiên cứu, tìm hiểu và trình bày về một vấn đề mà giới trẻ đang quan tâm hiện nay. Lưu ý: Đề tài cần được sự chấp thuận thông qua của giảng viên trước khi thực hiện.

**B. TIÊU CHÍ CHẤM ĐIỂM**

**Điểm thi cuối kỳ bao gồm các điểm thành phần sau:**

Stt	Thành phần	Điểm
1	Thuyết trình	5.0 đ
2	Slide thuyết trình	5.0 đ
	<b>Tổng cộng</b>	<b>10.0 đ</b>

## Rubric chấm điểm

Tiêu chí	Xuất sắc	Đạt	Kém
<b>1. Thuyết trình nhóm tại lớp (5.0 đ)</b>			
<b>1.1. Chuẩn bị trang thiết bị, vật dụng cho thuyết trình</b>	Chuẩn bị chu đáo, sẵn sàng trước khi thuyết trình	Có chuẩn bị nhưng chưa đầy đủ, còn thiếu sót nhỏ.	Không có sự chuẩn bị, ảnh hưởng đến thời gian chung của lớp
	1.0 đ	0.5 đ	0 đ
<b>1.2. Cách thuyết trình</b>	Trình bày lưu loát, không phụ thuộc vào slide/ giấy nhắc	Không phụ thuộc vào slide/ giấy nhắc nhưng trình bày chưa lưu loát.	Cầm giấy đọc hoặc nhìn vào slide để đọc.
	1.0 đ	0.5 đ	0 đ
<b>1.3. Kỹ năng thuyết trình</b>	Dẫn dắt vấn đề và lập luận lôi cuốn, thuyết phục. Bố cục đầy đủ các phần (mở đầu, nội dung chính, kết luận), nội dung logic, rõ ràng, dễ hiểu	Trình bày đầy đủ các phần (mở đầu, nội dung chính, kết luận), nội dung rõ ràng nhưng chưa lôi cuốn.	Trình bày không đầy đủ, nội dung không rõ ràng, người nghe không hiểu được
	1.0 đ	0.5 đ	0 đ
<b>1.4. Tương tác với người nghe</b>	Tương tác bằng mắt và cử chỉ tốt. Thu hút và duy trì được sự chú ý của khán giả từ đầu đến cuối. Trả lời các câu hỏi của khán giả đầy đủ, rõ ràng, thỏa đáng	Có tương tác bằng mắt và cử chỉ với khán giả, thu hút sự chú ý của khán giả nhưng không thường xuyên. Trả lời được câu hỏi của khán giả; định hướng được những câu chưa trả lời được	Không có tương tác bằng mắt và cử chỉ. Không trả lời được câu hỏi của khán giả.
	1.0 đ	0.5 đ	0 đ
<b>1.5. Quản lý thời gian</b>	Làm chủ thời gian và hoàn toàn linh hoạt điều chỉnh theo tình huống	Hoàn thành đúng thời gian, còn vài phần chưa cân đối	Quá giờ/ kết thúc sớm hơn nhiều so với thời lượng cho phép
	1.0 đ	0.5 đ	0 đ
<b>2. Slide thuyết trình (5.0 đ)</b>			

<b>Tiêu chí</b>	<b>Xuất sắc</b>	<b>Đạt</b>	<b>Kém</b>
<b>2.1. Trình bày nội dung</b>	Thể hiện đầy đủ các ý chính, nội dung rõ ràng, logic, dễ hiểu	Thể hiện đầy đủ các ý chính, nội dung rõ ràng nhưng chưa logic	Không thể hiện đầy đủ các ý chính, nội dung khó hiểu
	1.0 đ	0.5 đ	0 đ
<b>2.2. Tìm kiếm và sử dụng dữ liệu trong bài thuyết trình</b>	Có sử dụng số liệu, dữ liệu, phân tích để đưa ra nguyên nhân vấn đề bằng cách tiến hành khảo sát và phân tích kết quả của khảo sát)	Có sử dụng số liệu, dữ liệu, phân tích để đưa ra nguyên nhân vấn đề từ báo chí hay các nguồn khác, không tự tiến hành khảo sát	Không sử dụng số liệu, dữ liệu, phân tích để đưa ra nguyên nhân vấn đề hoặc số liệu không có nguồn rõ ràng, không liên quan đến vấn đề.
	1.0 đ	0.5 đ	0 đ
<b>2.3. Giải pháp đưa ra để giải quyết vấn đề</b>	Giải pháp đưa ra hoàn toàn xuất phát từ việc phân tích nguyên nhân chính gây nên vấn đề cần giải quyết Bản thân nhóm sẽ là người thực hiện các giải pháp đó bằng cách hành động/dự án cụ thể (nêu rõ được thời gian thực hiện, cách thức thực hiện, kết quả mong đợi).	Giải pháp đưa ra có 50 % dựa trên nguyên nhân chính gây nên vấn đề cần giải quyết. Nhóm là người thực hiện các giải pháp đó nhưng chưa đưa ra được các đầy đủ chi tiết liên quan đến: thời gian thực hiện, cách thức thực hiện, kết quả mong đợi.	Giải pháp đưa ra hoàn toàn không liên quan đến nguyên nhân chính gây nên vấn đề cần giải quyết. Nhóm đưa ra giải pháp để người khác thực hiện, không chịu trách nhiệm.
	1.0 đ	0.5 đ	0 đ
<b>2.4. Chữ trong slide</b>	Trình bày đẹp mắt, màu sắc hài hòa, kết hợp các phương tiện, hiệu ứng hỗ trợ nội dung thuyết trình hiệu quả	Font chữ thống nhất, size chữ to rõ, dễ đọc, số lượng chữ còn nhiều hợp, có lỗi chính tả	Font chữ không thống nhất, chữ nhỏ khó đọc, có lỗi chính tả
	1.0 đ	0.5 đ	0 đ
<b>2.5. Bố cục slide</b>	Trình bày đẹp mắt, màu sắc hài hòa, kết hợp các phương tiện, hiệu ứng hỗ trợ nội dung thuyết trình hiệu quả	Trình bày đẹp mắt, màu sắc hài hòa nhưng các phương tiện, hiệu ứng hỗ trợ chưa hiệu quả	Trình bày chưa thu hút, rối mắt, màu sắc khó theo dõi
	1.0 đ	0.5 đ	0 đ

**Trưởng Bộ phận Đào tạo Kỹ năng  
kiểm duyệt đề thi**

**Giảng viên biên soạn đề thi**

**ThS. Đoàn Thị Minh Thoa**

*Ngày kiểm duyệt: 03/12/2021*

**Nguyễn Thanh Quang**

(SĐT:) 0907957077

*Ngày biên soạn: 02/12/2021*

Sau khi kiểm duyệt đề thi, **Trưởng (Phó) Khoa/Bộ môn** gửi về Trung tâm Khảo thí qua email: [khaothivanlang@gmail.com](mailto:khaothivanlang@gmail.com) bao gồm file word và file pdf.