

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN LANG  
KHOA: TÀI CHÍNH – NGÂN HÀNG

**ĐỀ THI KẾT THÚC HỌC PHẦN**  
**Học kỳ 1, năm học 2023 - 2024**  
**Đề lần 1 (KHÔNG THI LẠI)**

**Mã học phần: DFB0550**

Tên học phần: **HPTN Tài chính và Đầu tư bất động sản**

Mã nhóm lớp học phần: **231\_DFB0550\_01 (đợt 1)**

Thời gian NỘP BÀI: **Ngày 30/01/2024**.....

Hình thức thi: **Dự án/Tiểu luận (Không thuyết trình)**

**Cách thức nộp bài:**

- Upload file lên Link nộp bài của CTE

**Đề bài: Lập báo cáo nghiên cứu khả thi dự án đầu tư bất động sản.**

**Yêu cầu:** File nộp đầy đủ ba phần:

1. Bộ tài liệu pháp lý dự án
  - a. **Đầy đủ pháp lý chính (1.5 điểm)**
    - A. QĐ Chấp thuận chủ trương
    - B. QĐ Chủ đầu tư
    - C. Phê duyệt Quy hoạch 1/500
    - D. Giấy phép xây dựng công trình
    - E. ....
    - F. ....
  - b. **Các pháp lý bổ sung, giấy phép con (0.5 điểm)**
    - A. Chấp thuận đủ điều kiện bán
    - B. Đăng ký hợp đồng mẫu
    - C. Nghiệm thu PCCC
    - D. ....
    - E. ....
  - c. **Giải trình bộ tài liệu pháp lý (0.5 điểm)**

STT	Pháp lý	Thông tin	Tình trạng	Giải trình/ Lý do
1	QĐ Chấp thuận chủ trương đầu tư	QĐ 2759/QĐ_UBND	Thiếu	- Không tìm được - Không cần thiết vì... - .....

2. File Excel (2.5 điểm)

## 3. Báo cáo nghiên cứu khả thi dự án từ 20 – 35 trang (5 điểm)

**Hướng dẫn sinh viên trình bày: File báo cáo**

1. Tên file nộp bài: **lop\_nhom\_ten du an** (ví dụ: BDS01\_nhom 4\_du an Khu DLST Hồ Rừng)
2. Sử dụng bảng mã Unicode, font chữ Times New Roman, cỡ 13 của hệ soạn thảo Winword; mật độ chữ bình thường; dẫn dòng ở chế độ 1,5 line; khoảng cách giữa hai đoạn văn là 6 pt; lề trên 2,5cm; lề dưới 2,5cm; lề trái 3,0cm; lề phải 2,5cm. Số trang được đặt chính giữa, bên dưới, trong phần footer của trang; dòng
3. Đề mục các phần trong báo cáo cần được in đậm, cùng kích thước với chữ trong văn bản, được đánh số (tối đa 4 chữ số) gắn liền với số chương. Ví dụ: 3.1.1. nghĩa là tiêu mục 1, trong nhóm tiêu mục 1, trong chương 3. Mỗi nhóm tiêu mục cần có tối thiểu 2 tiêu mục. Ví dụ: phải có tiêu mục 3.1.2 cùng với tiêu mục 3.1.1.
4. Có mục lục.
5. Bìa ghi thông tin dự án và danh sách các thành viên của nhóm có kèm đánh giá tỷ lệ % đóng góp của các thành viên.

**Tiêu chí chấm điểm và thang điểm (Rubric):**

## a. File Excel

Tiêu chí	Trọng số (%)	Tốt 8 - 10 điểm	Khá Từ 6đ - dưới 8đ	Trung bình Từ 4đ - dưới 6 đ	Kém Dưới 4 đ – 0,5 đ	0 Điểm
Thiết kế thông số	20	Đúng yêu cầu, Rõ ràng	Đúng yêu cầu, chưa rõ ràng	Chưa đúng yêu cầu, rõ ràng	Chưa đúng yêu cầu, chưa rõ ràng	Không thực hiện
Đảm bảo khối lượng	20	Thực hiện đủ nội dung yêu cầu và đạt chất lượng	Thực hiện đủ nội dung yêu cầu nhưng còn sai sót nhỏ	Thực hiện đủ nội dung yêu cầu nhưng còn sai sót quan trọng	Thực hiện không đủ nội dung yêu cầu và không đạt chất lượng	Không thực hiện
Mức độ ứng dụng Excel	30	Sử dụng các chức năng của Excel để hỗ trợ 100% phần công việc	Sử dụng các chức năng của Excel để hỗ trợ 75% công việc	Sử dụng các chức năng của Excel để hỗ trợ 50% công việc	sử dụng < 50% các chức năng của Excel khi tính toán	Không thực hiện
Tính đúng kết quả	30	Hoàn toàn chính xác	Còn sai sót nhỏ	Còn sai sót quan trọng	Không chính xác	Không thực hiện

## b. Bài báo cáo

Tiêu chí	Trọng số (%)	Tốt 8 - 10 điểm	Khá Từ 6đ - dưới 8đ	Trung bình Từ 4đ - dưới 6 đ	Kém Dưới 4 đ – 0,5 đ	0 Điểm
Nội dung	60	Các chỉ tiêu, thông tin thực tế của dự án thu thập một cách chính xác, đáng tin cậy,	Các chỉ tiêu, thông tin thực tế của dự án thu thập một cách chính xác, đáng tin cậy, Phân	Các chỉ tiêu, thông tin thực tế của dự án thu thập đáng tin cậy, Phân tích hợp lý,	Các chỉ tiêu, thông tin thực tế của dự án thu thập không đáng tin cậy, không phù hợp,	Không thực hiện

		Phân tích hợp lý	tích hợp lý, tuy nhiên còn sai sót nhỏ	Nhưng có sai sót trọng yếu	thiếu chính xác. Phân tích còn sai sót trọng yếu	
Đánh giá/ Kết luận	20	Đánh giá, kết luận, đề xuất hoàn toàn phù hợp với kết quả phân tích	Đánh giá, kết luận, đề xuất tương đối phù hợp với kết quả phân tích	Đánh giá, kết luận, đề xuất tương đối hợp lý	Đánh giá, kết luận, đề xuất chưa hợp lý	Không thực hiện
Hình thức trình bày	20	Trình bày đầy đủ và rõ ràng. Bố cục hợp lý, Logic và khoa học	Trình bày đầy đủ nhưng chưa rõ ràng. Bố cục hợp lý, Logic	Trình bày chưa đầy đủ nhưng rõ ràng. Bố cục chưa hợp lý, Logic và khoa học	Trình bày chưa đầy đủ và chưa rõ ràng. Bố cục bất hợp lý, thiếu logic và khoa học	Không thực hiện

Ngày biên soạn: 14/01/2024

**Giảng viên biên soạn đề thi:**



PHAN THỊ HUYỀN TRANG

Ngày kiểm duyệt: 25/01/2024

**Trưởng (Phó) Khoa/Bộ môn kiểm duyệt đề thi:**



**Lê Thị Phương Loan**

Sau khi kiểm duyệt đề thi, **Trưởng (Phó) Khoa/Bộ môn** gửi về Trung tâm Khảo thí qua email: [khaothivanlang@gmail.com](mailto:khaothivanlang@gmail.com) bao gồm file word và file pdf.