

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN LANG  
ĐƠN VỊ: KHOA QTKD

**ĐỀ THI/ĐỀ BÀI, RUBRIC VÀ THANG ĐIỂM**  
**THI KẾT THÚC HỌC PHẦN**  
**Học kỳ 3, năm học 2023-2024**

**I. Thông tin chung**

Tên học phần:	TUYỂN DỤNG VÀ BỐ TRÍ NHÂN SỰ		
Mã học phần:	71HRMN40033 và DQT0510	Số tín chỉ:	3
Mã nhóm lớp học phần:	71HRMN40033_01 và DQT0510_01		
Hình thức thi: <b>Tiểu luận</b>	Thời gian làm bài:	<b>5</b>	Ngày
<input type="checkbox"/> Cá nhân	<input checked="" type="checkbox"/> Nhóm		
<b>Quy cách đặt tên file</b>	Tiểu luận TUYỂN DỤNG 233_71HRMN40033_01		

Giảng viên nộp đề thi, đáp án

**1. Format đề thi**

- Trình bày theo dạng tiểu luận, có khung/ bìa
- Font: Times New Roman
- Size: 13
- Quy ước đặt tên file đề thi/đề bài: **233 - TUYỂN DỤNG VÀ BỐ TRÍ NHÂN SỰ – NHÓM...**

**2. Giao nhận đề thi**

Sau khi kiểm duyệt đề thi, đáp án/rubric. **Trưởng Khoa/Bộ môn** gửi đề thi, đáp án/rubric về Trung tâm Khảo thí qua email: [khaothivanlang@gmail.com](mailto:khaothivanlang@gmail.com) bao gồm file word và file pdf (**nén lại và đặt mật khẩu file nén**) và nhắn tin + họ tên người gửi qua số điện thoại **0918.01.03.09** (Phan Nhật Linh).

## II. Các yêu cầu của đề thi nhằm đáp ứng CLO

(Phần này phải phối hợp với thông tin từ đề cương chi tiết của học phần)

Ký hiệu CLO	Nội dung CLO	Hình thức đánh giá	Trọng số CLO trong thành phần đánh giá (%)	Câu hỏi thi số	Điểm số tối đa	Lấy dữ liệu đo lường mức đạt PLO/PI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
<b>CLO1</b>	Giải thích được những kiến thức căn bản về quản trị nguồn nhân lực, tuyển dụng và bố trí nhân lực.	Tự luận	10%	1	1	PI4.2
<b>CLO2</b>	Phân tích được các yếu tố tác động vào hoạt động tuyển dụng và bố trí nhân lực trong một tổ chức/ doanh nghiệp.	Tự luận	10%	1	1	PI4.2
<b>CLO3</b>	Đánh giá được điểm mạnh và điểm chưa hoàn thiện của quy trình tuyển dụng trong doanh nghiệp cho một số vị trí cụ thể.	Tự luận	10%	1	1	PI4.2
<b>CLO4</b>	Ứng dụng các lý thuyết quản trị nguồn nhân lực, tuyển dụng và bố trí nhân lực vào thực tế, bao gồm việc xây dựng kế hoạch tuyển dụng nhân lực, tuyển mộ, tuyển chọn, bố trí và đánh giá tuyển dụng nhân lực.	Tự luận	30%	1	3	PI4.2, A
<b>CLO5</b>	Vận dụng được các kỹ năng: kỹ năng xây dựng kế hoạch tuyển dụng nhân lực, kỹ năng thiết kế thông báo tuyển dụng, kỹ năng nhận và xử lý hồ sơ, kỹ năng tổ chức thi tuyển, kỹ năng phỏng vấn, kỹ năng đánh giá ứng viên, kỹ năng hội nhập nhân viên mới.	Tự luận	20%	1	2	PI5.1
<b>CLO6</b>	Có thái độ tích cực trong việc xây dựng quy trình tuyển dụng và bố trí nhân lực. Tôn trọng các quy tắc nghề nghiệp trong quá	Tự luận	10%	1	1	PI6.1

	trình phỏng vấn và đánh giá ứng viên.					
<b>CLO7</b>	Có tinh thần trách nhiệm, cam kết thực hiện mục tiêu chung với chất lượng cao nhất có thể, có tinh thần kỷ luật và tự giác đối với công việc và phát triển bản thân.	Tự luận	10%	1	1	PI7.1

### Chú thích các cột:

(1) Chỉ liệt kê các CLO được đánh giá bởi đề thi kết thúc học phần (tương ứng như đã mô tả trong đề cương chi tiết học phần). Lưu ý không đưa vào bảng này các CLO không dùng bài thi kết thúc học phần để đánh giá (có một số CLO được bố trí đánh giá bằng bài kiểm tra giữa kỳ, đánh giá qua dự án, đồ án trong quá trình học hay các hình thức đánh giá quá trình khác chứ không bố trí đánh giá bằng bài thi kết thúc học phần). Trường hợp một số CLO vừa được bố trí đánh giá quá trình hay giữa kỳ vừa được bố trí đánh giá kết thúc học phần thì vẫn đưa vào cột (1)

(2) Nội dung của CLO tương ứng.

(3) Hình thức kiểm tra đánh giá có thể là: trắc nghiệm, tự luận, dự án, đồ án, vấn đáp, thực hành trên máy tính, thực hành phòng thí nghiệm, báo cáo, thuyết trình, ..., phù hợp với nội dung của CLO và mô tả trong đề cương chi tiết học phần.

(4) Trọng số mức độ quan trọng của từng CLO trong đề thi kết thúc học phần do giảng viên ra đề thi quy định (mang tính tương đối) trên cơ sở mức độ quan trọng của từng CLO. Đây là cơ sở để phân phối tỷ lệ % số điểm tối đa cho các câu hỏi thi dùng để đánh giá các CLO tương ứng, bảo đảm CLO quan trọng hơn thì được đánh giá với điểm số tối đa lớn hơn. Cột (4) dùng để hỗ trợ cho cột (6).

(5) Liệt kê các câu hỏi thi số (câu hỏi số ... hoặc từ câu hỏi số... đến câu hỏi số...) dùng để kiểm tra người học đạt các CLO tương ứng.

(6) Ghi điểm số tối đa cho mỗi câu hỏi hoặc phần thi.

(7) Trong trường hợp đây là học phần cốt lõi - sử dụng kết quả đánh giá CLO của hàng tương ứng trong bảng để đo lường đánh giá mức độ người học đạt được PLO/PI - cần liệt kê ký hiệu PLO/PI có liên quan vào hàng tương ứng. Trong đề cương chi tiết học phần cũng cần mô tả rõ CLO tương ứng của học phần này sẽ được sử dụng làm dữ liệu để đo lường đánh giá các PLO/PI. Trường hợp học phần không có CLO nào phục vụ việc đo lường đánh giá mức đạt PLO/PI thì để trống cột này

## III. Nội dung đề bài

### 1. ĐỀ BÀI

**Câu hỏi:** Giả định Anh/ Chị đang làm việc trong tổ chức/ doanh nghiệp có nhu cầu tuyển dụng nhân sự cho một (1) hoặc nhiều vị trí khác nhau. Với vai trò là nhà QTNNL, Anh/ Chị hãy lập 1 dự án/ kế hoạch tuyển dụng thật chi tiết với các yêu cầu sau:

- Thiết lập thông báo tuyển dụng cho các vị trí cần tuyển
- Trình bày lý do các kênh tuyển mộ để thông tin về thông báo
- Trình bày cách thức tuyển chọn ứng viên

- Trình bày cách thức kiểm tra/ đánh giá ứng viên và tối thiểu 5 câu hỏi để kiểm tra ứng viên
- Chi phí cho kế hoạch tuyển dụng
- Thời gian tuyển dụng
- Quy trình tuyển dụng, biểu mẫu theo quy trình và trách nhiệm các thành viên trong công tác tuyển dụng
- Hồ sơ ứng tuyển của từng thành viên trong nhóm.

## 2. HƯỚNG DẪN THỂ THỨC TRÌNH BÀY ĐỀ BÀI

1. Trình bày theo dạng tiểu luận, có khung/ bìa
2. Sinh viên nộp bài theo nhóm đã quy định
3. Bài làm không quá 15 trang, khổ giấy A4 (210 x 297mm), font chữ Times New Roman cỡ 13 của hệ soạn thảo Winword hoặc tương đương; mật độ chữ bình thường; không được nén hoặc kéo giãn khoảng cách giữa các chữ
4. Dẫn dòng đặt ở chế độ 1.2 – 1.3 lines
5. Nộp file PDF và cả file WORD
6. Lề trên 3 cm; lề dưới 3cm; lề trái 3.5 cm; lề phải 2 cm.
7. Quy cách đánh tên file: **233 - TUYỂN DỤNG VÀ BỐ TRÍ NHÂN SỰ – NHÓM...**
8. Phần thông tin bài làm cũng trình bày (**mở đầu phần làm bài**)
  - Họ và tên (TỪNG THÀNH VIÊN)
  - Mức độ đóng góp của từng thành viên

### Xin lưu ý:

- Bài làm sẽ được kiểm tra đạo văn, tỷ lệ đạo văn cho phép là 20% được kiểm tra bằng phần mềm Turnitin.

- **Bài làm sai quy định trên bị điểm 0.**

## 3. RUBRIC VÀ THANG ĐIỂM

Đánh giá	Xuất sắc 90 - 100	Tốt 80 – 89	Khá 70 - 79	Trung bình 50 - 69	Kém < 50
<b>Trình bày báo cáo</b> 15%	Thực hiện đúng tất cả các yêu cầu về hình thức.	Có 01 lỗi về hình thức.	Có 01 lỗi về hình thức.	Có 03 - 04 lỗi về hình thức.	Không tuân theo yêu cầu về hình thức.
<b>Hình thức viết</b> 15%	Tuân theo các viết bài học thuật. Không mắc lỗi chính tả và ngữ pháp.	Tuân theo các viết bài học thuật. Phạm vài lỗi chính tả và ngữ pháp.	Tuân theo các viết bài học thuật. Phạm nhiều lỗi chính tả và ngữ pháp.	Có cố gắng sử dụng văn phong học thuật tuy vẫn còn chưa thật sự phù hợp. Phạm nhiều lỗi chính tả và ngữ pháp.	Sử dụng văn phong nói dành cho bài viết. Phạm nhiều lỗi chính tả và ngữ pháp.

Đánh giá	Xuất sắc 90 - 100	Tốt 80 – 89	Khá 70 - 79	Trung bình 50 - 69	Kém < 50
<b>Cấu trúc 15%</b>	Bố cục rõ ràng và được sắp xếp hợp lý, bao gồm đầy đủ các mục theo yêu cầu.	Cấu trúc rõ ràng, bao gồm đầy đủ các mục theo yêu cầu.	Cấu trúc ở mức trung bình, bao gồm đầy đủ các mục theo yêu cầu.	Có bố cục và sắp xếp, tuy nhiên không hoàn thiện, thiếu 1 phần nội dung.	Sử dụng cấu trúc không phù hợp hoặc không sử dụng, thiếu từ 2 phần nội dung trở lên.
<b>Thông tin, dữ liệu 20%</b>	Các thông tin, dữ liệu đầy đủ, phù hợp và hỗ trợ các phân tích. Thông tin được trình bày rõ ràng (bảng biểu và đồ thị phù hợp). Thông tin được trích dẫn nguồn đầy đủ.	Có nhiều thông tin và dữ liệu hỗ trợ các phân tích. Thông tin trình bày tương đối rõ ràng. Thông tin có chú trọng trích dẫn nguồn, nhưng chưa đầy đủ.	Có một số thông tin và dữ liệu hỗ trợ các phân tích. Thông tin trình bày tương đối rõ ràng, có trích dẫn nguồn nhưng còn thiếu.	Rất ít thông tin và dữ liệu hỗ trợ các phân tích. Thông tin trình bày không rõ ràng, có trích dẫn nguồn nhưng còn thiếu nhiều.	Không có dữ liệu hỗ trợ, thông tin trình bày câu thả, không dẫn nguồn.
<b>Phân tích, lập luận 30%</b>	Có khả năng xử lý các vấn đề rất hiệu quả, sử dụng khả năng tư duy và dữ liệu để tạo ra các phân tích và lập luận thuyết phục. Có khả năng lập luận và biện luận rất rõ ràng, súc tích.	Có khả năng xử lý các vấn đề hiệu quả, sử dụng khả năng tư duy và dữ liệu không hoàn chỉnh để tạo ra các hướng giải quyết khác nhau cho vấn đề của bài tập. Có khả năng lập luận và biện luận rành mạch.	Minh chứng được khả năng xử lý với dữ liệu để giải quyết vấn đề. Có minh chứng khả năng lập luận ở mức chấp nhận được.	Không minh chứng được khả năng xử lý với dữ liệu để giải quyết vấn đề nhưng có nỗ lực xử lý vấn đề.	Không minh chứng được khả năng xử lý với dữ liệu để giải quyết vấn đề và không đưa ra phương cách xử lý vấn đề.
<b>Tài liệu tham khảo 5%</b>	Trích dẫn phù hợp, thống nhất, và theo đúng mẫu APA.	Trích dẫn phù hợp, thống nhất, và theo đúng mẫu. Dưới 03 lỗi sai khi trích dẫn.	Trích dẫn phù hợp, thống nhất, và theo đúng mẫu. Nhiều hơn 03 lỗi sai khi trích dẫn.	Có vài trích dẫn chưa phù hợp, chưa thống nhất, và theo đúng mẫu APA. Nhiều hơn 5 lỗi sai được tìm thấy.	Trích dẫn hoàn toàn không phù hợp, không thống nhất, và không theo đúng mẫu APA.

TP. Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 07 năm 2024

Người duyệt đề



TS. VŨ MINH HIẾU

Giảng viên ra đề



TS. VŨ MINH HIẾU