

YTRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN LANG
ĐƠN VỊ: KHOA TÀI CHÍNH - NGÂN HÀNG

ĐỀ THI/ĐỀ BÀI, RUBRIC VÀ THANG ĐIỂM
THI KẾT THÚC HỌC PHẦN
Học kỳ 3, năm học 2023-2024

I. Thông tin chung

Tên học phần:	TÀI CHÍNH KHỞI NGHIỆP VÀ HUY ĐỘNG VỐN		
Mã học phần:	71FINC40053	Số tín chỉ:	3
Mã nhóm lớp học phần:	233_71FINC40053_01		
Hình thức thi: Dự án/Đồ án/Bài tập lớn/Tiểu luận	Thời gian làm bài:	3	ngày
☐ Cá nhân	☒ Nhóm		
Quy cách đặt tên file	Tên Nhóm_Mã SV_Họ và tên nhóm trưởng Ví dụ: Nhóm 1_21712345_Nguyễn Ngọc Tú Vân		

1. Format đề thi

- Font: Times New Roman
- Size: 13
- Quy ước đặt tên file đề thi/đề bài:
- + **Mã học phần**_Tên học phần_Mã nhóm học phần_TIEUL_De 1

2. Giao nhận đề thi

Sau khi kiểm duyệt đề thi, đáp án/rubric. **Trưởng Khoa/Bộ môn** gửi đề thi, đáp án/rubric về Trung tâm Khảo thí qua email: khaothivanlang@gmail.com bao gồm file word và file pdf (**nén lại và đặt mật khẩu file nén**) và nhắn tin + họ tên người gửi qua số điện thoại **0918.01.03.09** (Phan Nhất Linh).

II. Các yêu cầu của đề thi nhằm đáp ứng CLO

(Phần này phải phối hợp với thông tin từ đề cương chi tiết của học phần)

Ký hiệu CLO	Nội dung CLO	Hình thức đánh giá	Trọng số CLO trong thành phần đánh giá (%)	Câu hỏi thi số	Điểm số tối đa	Lấy dữ liệu đo lường mức đạt PLO/PI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
CLO 1	Phân tích kiến thức kinh tế về tài chính tiền tệ, đầu tư; dữ liệu của thị trường và doanh nghiệp để giải quyết các tình huống học tập về khởi nghiệp và huy động vốn.	Tiểu luận	25%	Chương 1,4	2,5	PI3.2 - M
CLO 2	Quản trị các hoạt động tài chính doanh nghiệp nhằm thực hiện đúng quy trình trong việc lập kế hoạch tài chính, huy động vốn để phục vụ cho việc ra quyết định về khởi nghiệp của doanh nghiệp.	Tiểu luận	25%	Chương 2,3,4	2,5	PI4.1 - M
CLO 3	Sử dụng thành thạo kỹ năng làm việc nhóm với các bên liên quan nhằm thực hiện tốt nhằm giải quyết vấn đề trong các tình huống trong học tập nhằm phát triển bản thân và hoàn thành các bài báo cáo trong môn học.	Tiểu luận	20%	Chương 1,2,3	2,0	PI6.4 – M,A
CLO 4	Sử dụng thành thạo tin học văn phòng để xử lý các vấn đề trong công việc thực tế hàng ngày, đạt chuẩn kỹ năng tin	Tiểu luận	20%	Chương 3	2,0	PI8.2 - M

	học văn phòng theo chuẩn quốc tế MOS hoặc các chứng chỉ tương đương.					
CLO 5	Thể hiện tinh thần khởi nghiệp, tích cực tìm hiểu và nêu ra các ý tưởng khởi nghiệp		10%	Chương 2,5	1,0	PI10.2 - M

Chú thích các cột:

(1) Chỉ liệt kê các CLO được đánh giá bởi đề thi kết thúc học phần (tương ứng như đã mô tả trong đề cương chi tiết học phần). Lưu ý không đưa vào bảng này các CLO không dùng bài thi kết thúc học phần để đánh giá (có một số CLO được bố trí đánh giá bằng bài kiểm tra giữa kỳ, đánh giá qua dự án, đồ án trong quá trình học hay các hình thức đánh giá quá trình khác chứ không bố trí đánh giá bằng bài thi kết thúc học phần). Trường hợp một số CLO vừa được bố trí đánh giá quá trình hay giữa kỳ vừa được bố trí đánh giá kết thúc học phần thì vẫn đưa vào cột (1)

(2) Nêu nội dung của CLO tương ứng.

(3) Hình thức kiểm tra đánh giá có thể là: trắc nghiệm, tự luận, dự án, đồ án, vấn đáp, thực hành trên máy tính, thực hành phòng thí nghiệm, báo cáo, thuyết trình, ..., phù hợp với nội dung của CLO và mô tả trong đề cương chi tiết học phần.

(4) Trọng số mức độ quan trọng của từng CLO trong đề thi kết thúc học phần do giảng viên ra đề thi quy định (mang tính tương đối) trên cơ sở mức độ quan trọng của từng CLO. Đây là cơ sở để phân phối tỷ lệ % số điểm tối đa cho các câu hỏi thi dùng để đánh giá các CLO tương ứng, bảo đảm CLO quan trọng hơn thì được đánh giá với điểm số tối đa lớn hơn. Cột (4) dùng để hỗ trợ cho cột (6).

(5) Liệt kê các câu hỏi thi số (câu hỏi số ... hoặc từ câu hỏi số... đến câu hỏi số...) dùng để kiểm tra người học đạt các CLO tương ứng.

(6) Ghi điểm số tối đa cho mỗi câu hỏi hoặc phần thi.

(7) Trong trường hợp đây là học phần cốt lõi - sử dụng kết quả đánh giá CLO của hàng tương ứng trong bảng để đo lường đánh giá mức độ người học đạt được PLO/PI - cần liệt kê ký hiệu PLO/PI có liên quan vào hàng tương ứng. Trong đề cương chi tiết học phần cũng cần mô tả rõ CLO tương ứng của học phần này sẽ được sử dụng làm dữ liệu để đo lường đánh giá các PLO/PI. Trường hợp học phần không có CLO nào phục vụ việc đo lường đánh giá mức độ đạt PLO/PI thì để trống cột này.

III. Nội dung đề bài

MÔN TÀI CHÍNH KHỞI NGHIỆP VÀ HUY ĐỘNG VỐN CHỈ THI 1 LẦN (không thi lần 2)

1. Đề bài

Bài thu hoạch học phần – Tài Chính Khởi Nghiệp Và Huy Động Vốn

Bài thu hoạch gồm 2 phần (Trình bày dự án khởi nghiệp và Lập dự toán tài chính).

- Mỗi nhóm (không quá 3 thành viên) Lập dự án khởi nghiệp và dự toán tài chính.

YÊU CẦU NHÓM SINH VIÊN TRÌNH BÀY:

Nội dung báo cáo được thiết kế theo trình tự sau:

1. Trang bìa: Theo quy định của Trường và Khoa.

Yêu cầu phải có:

✓ Tên Trường, tên Khoa

- ✓ Môn Tài Chính Khởi Nghiệp Và Huy Động Vốn
 - ✓ Báo cáo thu hoạch cuối kỳ
 - ✓ Tên đề tài: **DỰ ÁN KHỞI NGHIỆP....**
2. *Trang phụ bìa*: Giống trang bìa nhưng ngay dưới tên môn học là ghi thêm tên: (1) Tên, MSSV các thành viên của nhóm và (2) GVHD
 3. *Lời cam đoan*: Ghi lời cam kết liên chính học thuật
 4. *Mục lục*: Thực hiện bằng chức năng Ms. Word
 5. *Danh mục bảng, danh mục hình* (nếu có)
 6. *Danh mục thuật ngữ - từ viết tắt*
 7. **Nội dung chính của báo cáo**: Cần trình bày các nội dung tối thiểu sau:

Chương 1: Giới thiệu tổng quan

Chương 2: Trình bày ý tưởng khởi nghiệp

Chương 3: Lập kế dự toán tài chính

Chương 4: Trình bày phương án nguồn vốn kinh doanh

Chương 5: Kết luận

2. Hướng dẫn thể thức trình bày đề bài

Sinh viên nộp báo cáo với yêu cầu như sau:

1. **Nộp file mềm (PDF) về nội dung báo cáo cho GV chấm.**
2. **Nộp file excel tính toán có công thức và hàm cho GV chấm.**
3. **Nộp bản cứng đầy đủ nội dung bài báo cáo cho GV chấm.**
4. **Font: Times New Roman**
5. **Size: 13.**
6. **Số trang tối đa của toàn bộ báo cáo: Không quá 60 trang A4**

Nộp bài trên hệ thống nộp bài thi (cte) của Khảo thí theo lịch thi trên trang

<https://online.vlu.edu.vn/>

3. Rubric và thang điểm

Lần 1: Bài báo cáo được đánh giá theo Rubric công bố từ đề cương môn học theo thang điểm 10.

Tiêu chí	Trọng số (%)	Tốt Từ 8 – 10 đ	Khá Từ 6 – dưới 8 đ	Trung bình Từ 4 – dưới 6 đ	Yếu dưới 4 đ	Kém 0 điểm
Cấu trúc theo yêu cầu	10	Đúng yêu cầu	Đúng nhưng còn sai sót nhỏ	Còn sai sót quan trọng	Có dấu hiệu sao chép nhiều chỗ	Không đúng yêu cầu
Giải thích cơ sở lập kế hoạch tài chính theo đặc thù DN	10	Nêu đầy đủ rõ ràng và chính xác	Nêu đúng nhưng còn sai sót nhỏ	Còn sai sót quan trọng	Đề cập đến khoảng mục khác không tương đương	Không nêu được
Lập kế hoạch tài chính đầy đủ và hợp lý	60	Lập đúng và đầy đủ các kế hoạch tài chính; Có nhận xét	Lập đủ kế hoạch tài chính nhưng còn sai sót; Có nhận xét	Lập thiếu kế hoạch nên nhiều sai sót; Thiếu nhận xét	Kế hoạch tài chính có nhiều sai sót nghiêm trọng; Không nhận xét	Chưa lập được kế hoạch tài chính

Phân tích báo cáo tài chính	20	Phân tích tốt và nêu được giải pháp có cơ sở, phù hợp	Phân tích tạm được và nêu giải pháp có cơ sở, phù hợp một phần	Phân tích sơ sài và còn nhiều giải pháp chưa phù hợp	Phân tích sơ sài, nhận định không có cơ sở	Không đề xuất được
-----------------------------	----	---	--	--	--	--------------------

TP. Hồ Chí Minh, ngày 2 tháng 07 năm 2024

Người duyệt đề

Giảng viên ra đề




TS. Phạm Thị Hồng Vân

ThS. Nguyễn Ngọc Tú Vân