

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN LANG

KHOA DU LỊCH

ĐỀ THI/ĐỀ BÀI, RUBRIC VÀ THANG ĐIỂM

THI KẾT THÚC HỌC PHẦN

Học kỳ 2, năm học 2024-2025

I. Thông tin chung

Tên học phần:	Quản trị kinh doanh lữ hành		
Mã học phần:	71TRAV40042	Số tín chỉ:	2
Mã nhóm lớp học phần:	242_71TRAV40042_01, 02		
Hình thức thi: Tiểu luận (Không thuyết trình)	Thời gian làm bài:	15	ngày
☒ GV giao đề bài trong thời gian giảng dạy lớp học phần	☒ TT. Khảo thí thiết lập và giao đề bài trên hệ thống thi CTE theo lịch thi Phòng Đào tạo công bố		
☐ Cá nhân	☒ Nhóm	Số SV/nhóm:	
Quy cách đặt tên file	☐ Mã SV_Ho và ten SV_Ten nhom_Ma Lophocphan		

Giảng viên nộp đề thi, đáp án bao gồm cả **Lần 1 và Lần 2 trước ngày 06/04/2025.**

1. Format đề thi

- Font: Times New Roman
- Size: 13
- Quy ước đặt tên file đề thi/đề bài:
+ **Mã học phần**_Tên học phần_Mã nhóm học phần_TIEUL_De 1

2. Giao nhận đề thi

Sau khi kiểm duyệt đề thi, đáp án/rubric. **Trưởng Khoa/Bộ môn** gửi đề thi, đáp án/rubric về Trung tâm Khảo thí qua email: khaothivanlang@gmail.com bao gồm file word và file pdf (**nén lại và đặt mật khẩu file nén**) và nhắn tin + họ tên người gửi qua số điện thoại **0918.01.03.09** (Phan Nhật Linh).

II. Các yêu cầu của đề thi nhằm đáp ứng CLO

(Phần này phải phối hợp với thông tin từ đề cương chi tiết của học phần)

Ký hiệu CLO	Nội dung CLO	Hình thức đánh giá	Trọng số CLO trong thành phần đánh giá (%)	Câu hỏi thi số	Điểm số tối đa	Lấy dữ liệu đo lường mức đạt PLO/PI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
CLO1	Đánh giá các vấn đề liên quan đến phát triển du lịch nhằm nâng cao hiệu quả trong hoạt động kinh doanh dịch vụ du lịch và lữ hành thông qua việc vận dụng các mô hình kinh doanh lữ hành theo hướng có trách nhiệm và bền vững vào phát triển du lịch	Tiểu luận	25%	Hồ sơ năng lực	2.5	PI 4.5
CLO2	Vận dụng kỹ năng làm việc nhóm, lập kế hoạch, điều phối công việc để xử lý hiệu quả các vấn đề trong kinh doanh lữ hành, phù hợp sự thay đổi của môi trường kinh doanh	Tiểu luận	25%	Kế hoạch kinh doanh	2.5	PI6.2
CLO3	Thực hiện thành thạo các quy trình nghiệp vụ trong hoạt động kinh doanh dịch vụ du lịch và lữ hành	Tiểu luận	25%	Thiết kế, tính giá chương trình du lịch	2.5	PI8.3

CLO4	Tuân thủ pháp luật, giữ gìn các chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp, ý thức rèn luyện sức khỏe, thể hiện trách nhiệm với doanh nghiệp và cộng đồng.	Tiểu luận	25%	Bố cục của báo cáo, Hình thức trình bày, Sự phối hợp nhóm	2.5	PI9.2
-------------	---	-----------	-----	---	-----	-------

III. Nội dung đề bài

1. Đề bài

XÂY DỰNG KẾ HOẠCH KINH DOANH CHO MỘT DOANH NGHIỆP LỮ HÀNH NỘI ĐỊA NĂM 2025.

2. Hướng dẫn thể thức trình bày đề bài

- 1) Giả định mỗi nhóm là một Doanh nghiệp Lữ hành nội địa đang khởi nghiệp, nhóm hãy xây dựng Hồ sơ năng lực cho Doanh nghiệp của mình, Kế hoạch kinh doanh cho năm 2025, bộ chương trình du lịch đặc trưng của Doanh nghiệp.

- 2) Các lưu ý và quy định khác

- **Sinh viên sẽ làm bài theo nhóm nhưng tất cả sinh viên bắt buộc phải nộp bài trên 02 trang CTE và Elearning.**
- Cách đặt tên file: ***Mã SV_Ho va ten SV_Ten nhom_Ma Lophocphan***
 - Về trình bày bài tiểu luận và quy định quyền tác giả:
 - Thông tin thành viên được thể hiện rõ trên một (01) trang (MSSV, lớp, nhóm trưởng, nội dung được phân công, tỷ lệ đóng góp).
 - Giãn dòng 1.5, cỡ chữ 13, font Times New Roman, căn lề trái 3cm, lề phải 2cm, hàng đầu tiên của 1 đoạn văn, lùi vào 1 cm.
 - Sử dụng mục lục tự động (bắt buộc).
 - Các hình ảnh, bảng biểu phải được đánh số thứ tự và có chú thích, tổng hợp lại trong phần Phụ lục.

- Tổng số trang từ 25 đến 35 trang (không tính bìa), **nội dung** cô đọng trong 5000 – 6000 từ.
- Điểm cuối cùng cho mỗi cá nhân được tính: Tổng điểm bài cuối kỳ nhân với đánh giá tỷ lệ đóng góp.
- Có trích dẫn tài liệu tham khảo theo chuẩn APA7th.
- Bài sao chép nguyên văn hoặc 20% trở lên: Không (0) điểm.

3) Quy định về bố cục

Trang bìa chính & trang bìa phụ (theo mẫu GV hướng dẫn)

Thông tin chung cần có gồm: Tên trường; Khoa; Logo trường; Tên môn học; Tên giảng viên hướng dẫn; Tên sinh viên; Mã số sinh viên; Lớp.

Bảng phân công công việc và tỉ lệ đóng góp của từng thành viên nhóm

Lời cam đoan

Lời cảm ơn

Nhận xét của Giảng viên

Mục lục

Danh mục viết tắt

Danh mục bảng biểu, hình ảnh

Lời giới thiệu

- Đặt vấn đề

(Sinh viên trình bày về tổng quan về lý do thành lập Doanh nghiệp và sự cần thiết cho việc xây dựng kế hoạch kinh doanh)

- **Chương 1: Xây dựng Hồ sơ năng lực**

(Sinh viên trình bày các nội dung quan trọng cần có như gợi ý bên dưới)

- **Tên doanh nghiệp:** Hãy chọn một cái tên độc đáo, dễ nhớ và phản ánh được giá trị cốt lõi của doanh nghiệp.
- **Tầm nhìn và sứ mệnh:**
Tầm nhìn: Mục tiêu dài hạn mà doanh nghiệp muốn đạt được.
Sứ mệnh: Lý do tồn tại của doanh nghiệp và giá trị mang lại cho khách hàng.
- **Giá trị cốt lõi:** Những nguyên tắc và niềm tin mà doanh nghiệp theo đuổi.
- **Đội ngũ nhân sự:** Giới thiệu về các thành viên chủ chốt, kinh nghiệm và chuyên môn của họ.

- **Sản phẩm và dịch vụ:**

Mô tả chi tiết các loại hình du lịch mà doanh nghiệp cung cấp (du lịch trải nghiệm, du lịch cộng đồng, du lịch sinh thái, v.v.).

Nêu bật những điểm khác biệt và độc đáo của sản phẩm.

- **Thành tích và kinh nghiệm (nếu có):** Nếu đã có kinh nghiệm trong ngành, hãy liệt kê những thành tích đạt được.

- **Thông tin liên hệ:** Địa chỉ, số điện thoại, email, website, mạng xã hội.

- **Chương 2: Kế hoạch kinh doanh cho năm 2025**

(Sinh viên trình bày các nội dung quan trọng cần có như gợi ý bên dưới. Lưu ý: Kế hoạch cần được phân biệt rõ nhiệm vụ của Nhân sự Quản lý và Nhân sự thực hiện)

- **Phân tích thị trường:**

Nghiên cứu xu hướng du lịch nội địa năm 2025.

Xác định thị trường mục tiêu và phân khúc khách hàng.

Phân tích đối thủ cạnh tranh.

- **Chiến lược kinh doanh:**

Xác định mục tiêu doanh thu và lợi nhuận chung cho năm 2025

Lựa chọn chiến lược cạnh tranh (chi phí thấp, khác biệt hóa, tập trung).

Xây dựng chiến lược marketing và bán hàng (online, offline).

- **Kế hoạch tài chính:**

Dự báo doanh thu, chi phí và lợi nhuận, lượt khách khởi hành từng tour khởi hành cụ thể

Lập kế hoạch đầu tư thêm trang thiết bị, đào tạo nhân sự và huy động vốn (nếu có)

- **Kế hoạch hoạt động:**

Xây dựng quy trình vận hành, bán và quản lý tour.

Quy trình lựa chọn đối tác cung cấp dịch vụ (khách sạn, nhà hàng, vận chuyển).

Xây dựng kế hoạch quản lý rủi ro.

Chương 3: Bộ chương trình du lịch đặc trưng

(Trình bày hoàn thiện chương trình và tính giá ít nhất 02 chương trình du lịch nội địa đặc trưng của Doanh nghiệp phù hợp với Kế hoạch kinh doanh năm 2025)

Kết luận (trình bày ngắn gọn thuận lợi/khó khăn khi thực hiện bài cuối kỳ kèm ghi nhận kết quả đạt được sau khi kết thúc học phần Quản trị kinh doanh lý hành).

Tài liệu tham khảo và phụ lục

3. Rubric và thang điểm

Rubric đánh giá

Tiêu chí	Trọng số (%)	Xuất sắc Từ 9 – 10 điểm	Giỏi Từ 8 – 9 điểm	Khá Từ 7 - dưới 8 điểm	Trung bình Từ 5- dưới 7 điểm	Yếu dưới 5 điểm
Nội dung đầy đủ	60	Phong phú, bám sát yêu cầu, thể hiện khả năng khả năng nghiên cứu	Phong phú, bám sát yêu cầu	Đầy đủ, bám sát yêu cầu	Khá đầy đủ, thiếu 1 nội dung quan trọng	Thiếu nhiều nội dung quan trọng
Vận dụng	10	Bài làm có tính vận dụng sáng tạo, khả năng quan sát trong thực tế	Bài làm có tính vận dụng sáng tạo	Có khả năng vận dụng kiến thức	Thực hiện đúng chủ đề đã giảng trên lớp	Không thực hiện được bài tập
Bố cục của báo cáo	10	Trình bày khoa học và logic, đáp ứng yêu cầu đề bài	Trình bày khoa học và logic	Trình bày khá khoa học và logic, còn một vài sai sót nhỏ	Trình bày dựa vào căn cứ khoa học nhưng còn một sai sót quan trọng	Lập luận không có căn cứ khoa học và logic
Hình thức trình bày	10	Đúng theo yêu cầu, không sai chính tả, trích nguồn rõ ràng	Đúng theo yêu cầu, có sai chính tả ít, trích nguồn rõ ràng	Đúng theo yêu cầu, sai chính tả, trích nguồn còn thiếu rõ ràng	Đúng theo yêu cầu, sai chính tả, trích nguồn còn thiếu chưa đầy đủ	Chưa đúng theo yêu cầu, sai chính tả, trích nguồn còn thiếu chưa đầy
Sự phối hợp trong nhóm chặt chẽ	10	Nhóm phối hợp tốt, thể hiện vai trò của từng thành viên	Nhóm phối hợp tốt, có phân công nhiệm vụ cụ thể	Nhóm phối hợp khá tốt	Nhóm có phối hợp nhưng chưa tốt	Không thể hiện sự phối hợp
	100					

Thang điểm

Tiêu chí	Diễn giải	Điểm
Hình thức trình bày	Trình bày đúng qui định về định dạng; Bố cục văn bản rõ ràng; Không mắc lỗi chính tả, ngữ pháp; Sử dụng từ ngữ, câu cú phù hợp, chính xác, đa dạng, phong phú; Có trích dẫn tài liệu tham khảo	0.5
Đặt vấn đề (Phần mở đầu)	Trình bày rõ ràng và thuyết phục về tầm quan trọng của vấn đề	0.5
Giải quyết vấn đề (Nội dung của tiểu luận)	Chương 1. Hồ sơ năng lực	2.5
	Chương 2. Kế hoạch kinh doanh cho năm 2025	2.5
	Chương 3. Bộ chương trình du lịch đặc trưng	2.5
Kết luận (Phần kết luận)	Kết luận ngắn gọn, rõ ràng, rút ra được các bài học kinh nghiệm sâu sắc	0.5
Sự phối hợp trong nhóm chặt chẽ	Nhóm phối hợp tốt, thể hiện vai trò của từng thành viên	1.0

TP. Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 03 năm 2025

Người duyệt đề**Giảng viên ra đề**


TS. Trần Thị Thùy Trang**ThS. Đoàn Thị Lộc**